

MEMORIA ANUAL 2025- CONSEJO DIRECTIVO- **MATRICULACIONES**

ENERO 2025

3/01/2025 **REUNION CD:**

- se resuelve, ante las dificultades planteadas por el Tribunal de Ética con el asesor legal actual, contar con un presupuesto para un asesor legal específico del área por la urgencia de los casos a tratar a partir de marzo.
- Realización de boceto del proyecto para presentar a la Municipalidad, gestión predio
- Creación de la Comisión Científica, se aprueba proyecto

FIRMANTES: Lic. Villagra, Lic. Godoy, Lic. Brucieri, Lic. Silva, Lic. Morales

10/01/2026 **MATRICULACION:** Saracho Brisa Candela M.P. 528

17/01/2025 **REUNION CD:**

- Se organiza agenda con fechas fijas para Matriculación y fechas de Asambleas.
- Organización de actividades con la docente Inés Sotelo
- Se envía nota del proyecto a la Municipalidad para acuerdo de mutua colaboración, gestión predio
- Se socializa reunión con la OSEP acerca de la carga diaria de token, el mismo todavía no estará vigente por las características del sistema.
- Carta documento por situación irregular de una Licenciada.
- Organización de reunión para presentación de sistema

FIRMANTES: Lic. Villagra, Lic. Godoy, Lic. Brucieri. Lic. Silva, Lic. Morales, Lic. Gutiérrez.

22/01/2026 **REUNION CD Y SECRETARIO DE URBANISMO Y ARQUITECTURA DE LA MUNICIPALIDAD:**

Se dialoga en relación al proyecto de mutua colaboración enviado y la posibilidad de contar con un predio para la institución, se aclara cuáles serían las características de la concesión Derecho Real de la Superficie, con una doble titularidad que puede ser gratuito u oneroso decisión a cargo del Intendente. Se presentara el proyecto al Secretario de Gobierno para su análisis.

FIRMANTES: Arquitecto Varela, Ingeniero Robledo, Lic. Villagra, Lic. Godoy, Lic. Brucieri, Lic. Morales, Lic. Dalmaida

Mismo día reunión con Lic. Julieta Lobo, para sumarse a la Comisión Científica y proponer la posibilidad de un espacio de comunicación del Colegio, donde se puedan replicar las actividades de los colegas y la situación de salud mental.

FIRMANTES: Lic. Villagra, Lic. Godoy, Lic. Silva, Lic. Lobo

24/01/2026 REUNION CD Y AUDITORIA INTERNA

- Se analizan propuestas para la OSEP acerca de las dificultades en la práctica del token diario, comunicando a los colegas.
- Recordatorio a los colegas acerca de la obligatoriedad de la habilitación de consultorio, de acuerdo a los que establece la ley
- Se revisan los temas para la próxima Asamblea Ordinaria, con algunas propuestas diferenciadas.

FIRMANTES: Lic. Villagra, Lic. Godoy, Lic. Bruccieri. Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Montalva

MATRICULACION: Laplaca Malena M.P. 529

31/01/2026 REUNION CD:

- Solicitud a las comisiones de un proyecto anual, actualización de integrantes y el correspondiente cumplimiento de las normativas de Comisiones.
- Se continuara con el cobro de los colegas en morosidad por mantenimiento de matrícula, vía whatsapp y en comunicados institucionales, desde matrícula 140.
- Retomar comunicación con los bancos por el débito automático.
- Características para el pago anual del mantenimiento de matrícula, cuota al día durante los meses de abril y mayo.
- Posible propuesta de cine debate para la actividad de la LIC. Inés Sotelo.

FEBRERO 2025

7/02/2025 REUNION CD:

- Informe de Tesorería acerca de ingresos y egresos a fin de planificar los presupuestos para actividades.
- Se decide rescindir de los servicios del encargado de redes debido a la falta de cumplimiento por presentación de facturas.
- Se organiza reunión por el cambio de sistema
- Visto a las resoluciones emitidas por el Tribunal de Ética y Disciplina.

FIRMANTES: Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Dalmaida

14/02/2025 REUNION CD:

- Convenio con el Instituto Catamarqueño de Intercambio Cultural Argentino Norteamericano, descuento de 15% para matriculados con la cuota al día.
- Organización con encargado de sistema y contadores para balance
- Proceso de selección de postulantes para el manejo de redes
- Fecha posible de Asamblea Extraordinaria y Ordinaria.

FIRMANTES: Lic. Villagra, Lic. Bruccieri. Lic. Silva, Lic. Gutiérrez.

21/02/2025 REUNION CD y Representantes de la UES, Unión de Estudiantes Secundarios:

- Se dialoga en relación a la propuesta del Proyecto de Ley de incorporar la asignatura de Educación para la Salud Mental, para los colegios de Nivel Secundario. Proyecto del Diputado Hernán Díaz, del cual los adolescentes participaron. Remarcando la necesidad de contar con orientación eficiente por parte de los adultos en cuestiones de salud mental. Se los invita a participar de las reuniones de Psicólogos Educativos los días miércoles. Apoyar el proyecto que llevan adelante como agrupación a través de diferentes canales de visibilización.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Morales, Emir Mema y Matheo Martinez.

- Continúa la reunión de CD, remarcar a los colegas la importancia de la asistencia a Asamblea, y la falta de justificación a la misma será motivo de multa.
- Se desarrollan los temas a tratar en las mismas.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Morales.

MATRICULACION: Bustos Cisneros Candela Rocío M.P. 530, Rodríguez Agustina Belén M.P. 531, Colica Amiune Fabrizio M.P. 532

28/02/2025 REUNION CD:

- Finalmente para el encuentro con la Lic. Inés Sotelo se acuerda realizar un conversatorio con el tema Urgencia Subjetiva, pasaje al acto y familia.
- Se suma a la reunión Lic. Montalva, de auditoría interna, se trata a cerca de aumento según pauta salarial.
- Solicitar los aumentos a las obras sociales, no esperar las resoluciones de OSEP como referencia.
- Situación OSFATUN se resuelve suspender ante la falta de pago y de compromiso de pago y que auditoría resuelva suspender las obras sociales atrasadas de manera interna.
- Revisar la situación administrativa de algunas obras sociales provocando más gastos estas tareas, ver situación de pago al cheque, continuar negociando aumentos a través de diferentes estrategias.
- Notificar a los administrativos de revisar los r/p y órdenes antes de enviar a las obras sociales para evitar débitos a los colegas.

- En relación a l grupo IPV se resuelve enviar nuevamente un comunicado solicitando completar la encuesta para mayor información de datos necesarios para continuar gestionando con el IPV.
- En relación al manejo de redes se acepta la propuesta de Daniela Doering, quien comenzara en el mes de marzo.
- Se acuerda concluir con el asesoramiento legal del Dr. Almendrez debido a diferentes causas, realizar entrevista con la Dra. Rosales actual asesora del tribunal de ética.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Morales, Lic. Dalmaida

MARZO 2025

7/03/2025 REUNION CD:

- Organización de taller a cargo de Lic. Piedad Gramajo.
- Los colegas que realicen el pago anual de mantenimiento durante el mes de abril tendrán un 10 % de descuento del total.
- Reunión con abogada Rosales coordinando los puntos importantes para el asesoramiento al Consejo Directivo y Tribunal de Ética.
- Reunión del Consejo, Comisión de Salud Mental y representantes de la UES, en relación al proyecto que impulsan desde la UES y las leyes ya implementadas.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Morales.

14/03/2026 REUNION CD:

- Organización y representación en las 1° Jornadas Regionales de Psicología, “Ser Psicólogo, Psicóloga hoy”, en la provincia de Tucumán. Representantes Lic. Tula, Lic. Silva, Lic. Villafañez, Lic. Bruccieri.
- Se elaboran las mociones para la Asamblea Ordinaria con fecha 1/04.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Morales.

31/03/2026 REUNION CD con ASESORES CONTABLES: coordinación para presentación de balance 2024, referencia a los pagos importantes, sistema, arreglo de techo, consecuencias de la inflación. Balance positivo, sin observaciones. Se insiste con gestionar en el banco en relación al impuesto al débito/crédito, los contadores sugieren que se realice como en todos los colegios a cargo de los matriculados. Se acuerda pagar el balance en un solo pago. Y aumento de los honorarios mensuales, realizarse en correlación con los aumentos de la OSEP, iniciando con 188.000\$.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Morales, CPN Díaz, CPN Vargas.

ABRIL 2025

4/04/2025 **REUNION CD:**

- Se acepta la solicitud de la Delegación Catamarca IOM3 de pedido del SUM, recordándole a sus integrantes la importancia de estar al día con la cuota mantenimiento de matrícula, para la realización de estas actividades en el espacio de la Institución.
- Se organiza reunión con asesoría legal.
- Revisar las características de diseño de las nuevas encargadas de redes, remarcando lo que se desea transmitir el CPPC.
- Se socializa que el CPPC participe en la organización de la capacitación en la ley de salud mental como miembro del órgano de revisión.
- Organización para la Conferencia de Lic. Sotelo, Familia hoy, ¿en urgencia?. Nombre definitivo.
- Se aprueba el auspicio para las Jornadas “la salud mental perinatal”, en la Maternidad Provincial 25 de mayo.
- Organización de la formación, ABC de ser perito a cargo de la Lic. Albamonte.
- Se confirma la continuidad de la Comisión de Salud Mental y DDHH, con el fin de acompañar espacios que promuevan la defensa de la ley.
- Se socializa programa enviado por la extensión universitaria de la UNC para formaciones virtuales.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Morales.

7/04/2025 **REUNION PRESIDENTE LIC GODOY, TRIBUNAL DE ETICA Y DISCIPLINA Y DRA ROSALES.** Tratamiento del tema recusación por la notificación de apercibimiento privado de una colega.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Dra. Rosales, Lic. Soria, Lic. Tula

11/04/2025 **REUNION CD, Dra. ROSALES (virtual), CPN DIAZ, CPN VARGAS,** se trabaja en relación a las funciones internas y reordenamiento del área administrativa para efectivizar y ordenar la tarea administrativa se ira comunicando progresivamente al personal.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Dalmaida, Lic. Villagra, Lic. Gutiérrez Lic. Morales, CPN Vargas, CPN Díaz.

Se continua con la reunión programada en la fecha Sr Luis Molina representante de la Universidad sigloXXI presentando un convenio de solidaridad entre las partes para las carreras de grado y posgrado. A revisión.

15/04/2025 **REUNION PRESIDENTE, AUDITORIA INTERNA Y EMPLEDA ADMINISTRATIVA:** se informa acerca de la liquidación del mes de marzo 2024, correspondiente a la facturación diciembre 2023 y sus respectivos desgloses y las dificultades en la misma.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Montalva, Sra. Sayavedra, Sra. Molina.

16/04/2025 **MATRICUALCION:** Castro Jalil María Daniela M.P. 533, Ortiz del Pino Melina del Valle M.P. 534

23/04/2025 **REUNION CD, COLEGAS DEL AREA DE EDUCACION Y REPRESENTANTES DEL MINISTERIO DE EDUCACION:** las colegas plantean las problemáticas del ministerio de educación, especialmente del área RRHH por lo que solicitan ayuda para poder sobrellevar esta situación. Se realiza la apertura de poder articular los abordajes. Las colegas plantean la dificultad de coordinar con los equipos interdisciplinarios, específicamente ante las demandas de los adolescentes de abordaje de la salud mental. Desde el Ministerio plantean que los recursos económicos y por lo tanto humanos no son los adecuados, por lo que plantean optimizar con los recursos existentes CPPC, salud, educación poniendo el foco en las tareas preventivas. Se plantea la situación laboral y remunerativa de las colegas gabinetistas, se comprometen a analizarlo y revisarlo. Se comenta de la propuesta de la UNC para formación docente.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Villagra, Lic. Zuccon, Lic. Gomez, Lic. Motran, Lic. Barros, Lic. Aguirre, Dr. Pereira.

23/04/2026 **REUNION CD:**

- Reorganización para el funcionamiento del nuevo sistema. Se informara al asesor anterior del cese de sus funciones a partir del mes de mayo.
- Organización de presupuesto para mayor optimización
- Iniciar el proceso de acción fiscalizadora para control más exhaustivo de gastos teniendo en cuenta la trazabilidad de información y datos.
- Se socializa los puntos más relevantes de la Asamblea Ordinaria de FEPA.
- Se socializa a cerca de la reunión con Educación.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Morales.

30/04/2025 **REUNION CD Y TRIBUNAL DE ETICA Y DISCIPLINA:** Se recibe la nota de renuncia de Lic. Lago como presidenta del tribunal, de acuerdo al orden corresponde Presidenta Lic. Tula, Primera Titular Lic. Villafañez, Segunda Titular Lic. Romina Olmos, Primera Suplente Lic. Gramajo, Segunda Suplente Lic. Soria. Presentación de nota solicitando el pago de honorarios a suplentes, a tratar en próxima reunión de Consejo.

FIRMANTES: Lic. Silva, Lic. Villagra, Lic. Tula, Lic. Villafañez, Lic. Olmos, Lic. Soria.

MATRICULACION: Villacorta Milton Leonel M.P.535, Luna Miranda Pablo Agustín M.P. 536

MAYO 2026

9/05/2025 **REUNION CD Y ASESORES CONTABLES:** Se trabaja en relación a los índices de interés para el cobro de la morosidad en la cuota societaria, sugerencia de registro contable, se decide cerrar las cuentas de los bancos Hipotecario y Nación. Se asigna una planilla para registro de ingreso y egresos a cargo de Alejandra Sayavedra. Se decide que el Presidente junto a José Flores se ocuparan del cobro de morosidad. Se lectura al acta del 15 de abril del corriente. Se da lugar al pedido del Tribunal de Ética, del pago a suplentes remarcando que ya no tienen el beneficio de la bonificación de la cuota societaria.

Se da auspicio al Congreso de Psicología Forense a realizarse en la provincia de Santiago del Estero.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Dalmaida

16/05/2025 **REUNION DE CD:** se responden diferentes notas:

- Nota respecto a situación entre empleados administrativos.
- Nota de solicitud de reunión por parte del Intendente de Antofagasta de la Sierra.
- Nota de la Comisión de Psicoterapia Basada en la Evidencia para solicitar espacio de reunión para el día elegido.
- Nota de resolución del tribunal de ética, reunión con Gendarmería Nacional para resguardar la autonomía técnica de los profesionales.
- Nota de propuesta de taller por parte de Lic. Zulliani aprobado.
- Nota de colega para integrar la Comisión Científica desde España.
- Se aprueba la compra de pantalla para proyector
- Nota de pedido de aumento de la asesora legal, de dos JUS con actualización del Colegio de Abogados, a partir de Junio.
- Se socializa la reunión con la Dra. Paladino, para la conformación de una ley de salud mental provincial, se solicita tratamiento del tema matricula nacional.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

21/05/2025 **MATRICULACION:** Castro Lema María Virginia M.P. 537, Scheurmann Edgardo Roberto M.P. 538

23/05/2025 **REUNION CD:**

- Informar al tribunal de Ética y a la comisión de psicodiagnóstico sobre la reunión con Gendarmería Nacional.
- Organización para el acto homenaje de la restitución de los restos de Aida Villegas, día miércoles 28 del corriente, invitación a público en general y representantes de DDHH.

- Se participa del homenaje en el Cementerio Central, organizado por la municipalidad a cerca de la restitución de los restos.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

30/05/2025 **REUNION CD:**

- Reunión con representantes del Colegio de Trabajo Social, solicitando asesoramiento para abordar el resguardo emocional frente a las características de los casos con los que trabajan.
- Baja cuentas Hipotecario y Nación.
- Se acuerda acompañar la iniciativa de Fepra para presentar un amparo a nivel federal en contra de la propuesta de las matriculas nacionales como únicas para el ejercicio profesional.
- Se acuerda colaborar con la suma de 20.000\$ para la realización del mural organizado por el movimiento de mujeres y colectivos LGTBQU para los 10 años del primer ni Una Menos.
- Oficio del Tribunal de Ética y Disciplina.
- Se confirma reunión con el Dr. Barrionuevo del IPV para continuar con gestiones para viviendas a colegas.
- Se acuerda suspender la obra social de OSFATUN debido a la inconsistencia de pagos.
- Caso de falta de pago de mantenimiento de matrícula por parte de colega e incumbencia de la práctica.
- Autorizar el uso del SUM para reunión de MINTERSUI, representante del colegio Lic Sabina.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Morales, Lic. Dalmaida.

MATRICULACION: Fuenzalida Carma Santiago Nicolás M.P. 539

JUNIO 2026

6/06/2025 **REUNION CD:**

- Solicitar a contadores planilla de intereses para compromiso de pago de deuda de colega.
- Reunión con Intendente de Antofagasta de la Sierra, estableciendo un convenio de mutua colaboración, creación de una bolsa de trabajo para colegas que deseen trabajar en el municipio en modalidad roster.
- Aumento para el alquiler del SUM, valor 6 sesiones de OSEP
- Se trata situación entre administrativos, recordando y remarcando el cuidado por el ambiente laboral.
- Se recepciona nota del tribunal de ética en cuanto a la organización de los pagos.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

11/06/2025 **MATRICULACION:** Pianetti Rodriguez Macarena M.P. 541, Buenader Maria Jose M.P.542

13/06/2025 **REUNION CD:**

- Notificación a empleados administrativos importancia de la comunicación interna.
- Se socializa lo trabajado con el IPV en reunión con el Ministro de Vivienda acerca de las diferentes modalidades de acceso a la vivienda propia.
- Reunión con representantes de la comisión de Prevención del Suicidio, y la importancia de informar los intentos de suicidio desde el ámbito privado, compromiso de comunicar esta obligatoriedad y realizar talleres sobre el tema en el colegio dirigido a colegas que trabajan en el ámbito privado e instituciones.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida Lic. Álvarez. Prevención de Salud Mental, Lic. del Pino Epidemiología.

27/06/2025 **REUNION CD:**

- Reunión virtual Dra. Andrada, organizadora del Congreso del NOA de la Mujer, para la participación en el mismo y las características de la psicooncología en Catamarca.
- Socializar con los colegiados interesados las características de montos y pagos para la vivienda propia, luego de la reunión con el Ministro de Vivienda.
- Reunión con Swiss Medical, se socializa y posibilidades de retomar el convenio.
- De acuerdo a la nota recibida en mayo por parte de Lic. Montalva para continuar en el cargo de Auditora Interna, se aprueba su continuidad.
- Envío de carta documento a la OSEP para agilizar el expediente para el pago de la diferencia de cuatro millones de pesos correspondientes a marzo 2024.
- Se organiza y aprueba viaje a la Ciudad de La Rioja para el encuentro de la Regional Noa de Fepra.
- Se decide retomar con los servicios de Pablo Soto para el manejo de redes y por encontrarse en las condiciones tributarias necesarias.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Dalmaida, Lic. Villagra, Lic. Morales

JULIO 2025

4/07/2025 **REUNION CD Y AUDITORIA INTERNA:**

- Luego de la aprobación de continuidad de Lic. Montalva en el cargo de Auditora Interna, se procede a la lectura de la Resolución N°18/2025 remarcando especificaciones de la tarea, circularidad de la información con administrativos.
- Se continúa con gestiones por las características en el plan de adquisición de vivienda que pueda ser viable para los colegas monotributistas.

- Se envía a asesoría legal el convenio enviado por la Intendencia de Antofagasta de la Sierra.
- Se socializa los puntos tratados en la Regional NOA, en La Rioja, propuesta de solicitar a FEPRFA fondo para actividades solidarias iniciando la posibilidad de armar dos consultorios para atención de población vulnerable con colegas que a cambio puedan acceder a formaciones y supervisión de casos.
- Se responden a notas varias, de epidemiología, inmobiliaria Broker, curso de criminalística.
- Intercambio de ideas y propuesta para actividades en el mes de Octubre por el día del Profesional de Psicología y Salud Mental.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Villagra, Lic. Morales, Lic. Dalmaida.

11/07/2025 **REUNION CD:**

- Reunión con representante de inmobiliaria Broker.
- Autorización para arreglo para computadora.
- Se socializa la reunión de la MINTERSUI a cerca de las temáticas tratadas.
- Se responde a diferentes notas, invitación del Hospital Interzonal Eva Perón. Invitación a la charla "lo que no se escribe no existe, el poder del registro medico" organizado por el Colegio Médico.
- Confirmación de reunión con Lic. Teran para presentación de posgrado y capacitación a cargo de Rotary Club.
- Se trata sobre situación surgida por la facturación de OSEP, tratamiento de Auditoria Interna.
- Nota de solicitud de apoyo por parte de colega que trabaja en hospital del interior, se acuerda reunión para el viernes siguiente.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

MATRICULACION: Ribis Lourdes Magali M.P. 543

18/07/2025 **REUNION CD:**

- Reunión virtual con colega del interior quien manifiesta su situación en el ámbito de trabajo, se decide acompañar su solicitud con nota de apoyo elaborada por el área legal.
- Se acepta la propuesta de Auditoria Interna, atención presencial los días martes de 11hs a 13hs.
- Difusión de pedido de la Comisión de Psicodiagnóstico, para el respeto y no violencia en los ámbitos de trabajo.
- Se trabaja en conjunto Consejo Directivo, asesoría legal, auditoria interna y tribunal de ética acerca de los dichos por parte de una colega en los medios públicos acerca de la demora en los pagos, expresando información no certera y que entorpece las gestiones con la OSEP.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Villagra, Lic. Morales, Lic. Montalva, Lic. Dalmaida

AGOSTO 2025

1/08/2025 **REUNION CD:**

- Reunión con Lic. Teran para presentación de un posgrado, de la Universidad de Leida, España el cual contara con descuento para matriculados con la cuota al día y difusión en redes.
- Se continúa con el tema de las publicaciones de la colega en redes.
- Se aprueba el dictado del taller sobre escritura terapéutica y creativa propuesto por Lic. Zulliani.
- Se recibe nota de renuncia al cargo de vocal de Lic. Sabina, se transmitirá el rechazo al mismo a la espera de su respuesta.
- Se continúa evaluando las actividades para el mes de Octubre.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

8/08/2025 **REUNION CD:**

- Respuesta de Lic. Morales de no continuar en el cargo de vocal, de acuerdo a lo cual asume como vocal 2° titular Lic. Bruccieri, se redacta resolución.
- Se acuerda realizar para el 13 de octubre, un agasajo/brindis por el día del psicólogo/a con invitación a todos los colegas y reconocimiento de 25 y 50 años.
- Se avanza con organización de actividades de formación para los meses de octubre y noviembre. Psicofarmacología y temas de Ética.
- Confirmación de participación para el próximo Encuentro de la regional NOA en Santiago del Estero.
- Se confirma participación en la celebración del día del Psicopedagogo/a.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

13/08/2025 **MATRICULACION:** Ferreira Segura María Lourdes M.P. 544, Fernández Díaz María Agustina M.P. 545, Rojo María José M.P. 546

22/08/2025 **REUNION CD:**

- Reunión virtual con Dra. Alicia Stolkiner, para conferencia a su cargo, fecha 20 de octubre, temática la salud mental en la época, inclusiones posibles en Catamarca. Organización, espacio, invitaciones, reservas.
- Socialización y participación de las actividades de la MINTERSUI por el día internacional de prevención del suicidio.
- Se aprueba el dictado del taller "Encuentro teórico, vivencial, adolescencias ¿Cómo acompañamos los adultos? A cargo de Lic. Gramajo.

- Se aprueba la posibilidad de dictar la tercera cohorte de la diplomatura de Psicodiagnostico.

FIRMANTES: Lic. Dalmaida, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutierrez, Lic. Villagra.

27/08/2025 **MATRICULACION:** Agüero Mario M.P. 547

29/08/2025 **REUNION CD:**

- Reunión encargado de sistema para evaluar los puntos pendientes que quedan para el mejor funcionamiento del nuevo sistema, se suman los empleados administrativos se acuerda armar un grupo de whatsapp para tratar los temas referidos al sistema y finalizar con los puntos pendientes.
- Reunión con colega para establecer un acuerdo de pago de la deuda pendiente que le corresponde al mantenimiento de matrícula.
- Se continúa con la organización de la actividad de octubre con la Dra. Stolkiner, se coordina con la comisión de salud mental y DDHH, se reparten las actividades a realizar.
- Reunión con representante del Escuadrón de Bomberos del Aeropuerto, con la solicitud de taller de primeros auxilios psicológicos.

FIRMANTES: Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

SEPTIEMBRE 2025

5/09/2025 **REUNION CD:**

- Avances de la Comisión Científica, presentación de la información recolectada a cerca del perfil del psicólogo/a de Catamarca.
- Se continúa con el proceso de convenio con la intendencia de Antofagasta de la Sierra.
- El festejo del día del psicólogo/a se realizará el mismo día 13 de octubre, se estipula un presupuesto posible y tareas a realizar.
- Se acepta la formación de la Comisión de Especialidades, con los integrantes Lic. Tula, Lic. Monasterio, Lic. Barrionuevo.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

12/09/2025 **REUNION CD:**

- Se aprueba la propuesta de la colega en relación a su deuda, teniendo en cuenta lo complicado de su situación económica, descuento de dos cuotas de mantenimiento de matrícula, actual y deuda hasta cancelar dicha deuda.
- Se continúa con la organización de la jornada de la Dra. Stolkiner.
- Se aprueba la comisión de Psicología aplicada al Deporte y la actividad física.
- Se aprueba el aumento para el encargado del manejo de redes.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

MATRICULACION: Morales Nadia Soledad M.P. 548, Merep Nicolás Agustín M.P. 549

19/09/2025 **REUNION CD:**

- Se envía nota para declarar de interés parlamentario el Foro de Salud Mental “Estrategias de Salud Mental, desafíos de la Época”. Reconocimiento a la Dra. Stolkiner por su trayectoria.
- Conformación de panel, APEMIF, comisión de salud mental DDHH, órgano de revisión
- La actividad del Foro estará incluida en la agenda Argentina de Salud Mental
- Se presenta el encargado de sistema, se vuelve a informarle de las dificultades que aún tiene el sistema que repercute en los tiempos, el trabajo administrativo y en la gestión. Se acuerda que mientras esto ocurra no se pague el mantenimiento de la nube.
- Reunión con la representante de la intendencia de Antofagasta por la propuesta de realizar una evaluación comunitaria de salud mental en la región durante 3 días, presupuesto para la misma, compartir con colegas interesados.
- Solicitud de Lic. Jerez en relación a un acuerdo entre la comisión de psicodiagnóstico y la policía de la provincia, revisión del mismo.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

26/09/2025 **REUNION CD.**

- Organización del Foro, invitaciones a diferentes organismos, instituciones.
- Elaboración del programa del día para el Foro.
- Solicitud de uso del SUM y auspicio de la actividad del IOM3.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

OCTUBRE 2025

10/10/2025 **REUNION DE CD:**

- Organización para el festejo/brindis del día del psicólogo/a, cronograma de actividades, distribución de tareas.
- Reunión con el tribunal de ética y disciplina se establece e informa que la Lic. Villafañez pasa a suplente y Lic. Gramajo a titular. Se organiza reunión con la comisión de psicodiagnóstico y consejo para aclarar las características del acuerdo de los colegas que pueden trabajar con personal policial.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

17/10/2025 **REUNION CD:**

- Se trata puntos relevantes de la presentación del foro de salud mental. Traslado de material, distribución de tareas, presentes para disertantes, contratación de locutor para lectura de las glosas y filmación de la actividad. Comunicación a medios de prensa. Reserva para cena de domingo y almuerzo de lunes a cargo de las personas que asistan.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutierrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

22/10/2025 **MATRICULACION:** De la Fuente Mariel Agostina M.P. 550, Maturano Acosta Mauro Nicolás M.P. 551, Parra Florencia Agustina M.P. 552

24/10/2025 **REUNION CD:**

- Se acuerda colaborar con los pasajes del disertante invitado por la RISAM para la presentación del libro "los pacientes andan sueltos"
- Se autoriza realizar la tercera cohorte de la diplomatura en psicodiagnostico, se inicia convocatoria para que pueda iniciar en noviembre o diciembre del corriente año.
- Organización de la reunión de Fepra NOA el 8 de noviembre en instalaciones del colegio en conjunto con la actividad del tribunal de ética y disciplina, Jornadas Psicología y Ética en tiempos de cambio. Actualización del código de ética. Actividades a cargo de la Dra. Ferrero.
- Se envían las invitaciones para los colegios del NOA
- Se evalúan ambas actividades teniendo en cuenta comida, traslados, alojamiento.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

31/10/2025 **MATRICULACION:** Alancay Yohana Rocio M.P. 553

NOVIEMBRE 2025

8/11/2025 en el día de la fecha se reúne el Consejo Directivo del colegio de Catamarca con representantes de los colegios del NOA, en esta oportunidad Salta, la Rioja, Tucumán, Santiago del Estero. Y los Tribunales de Ética de dichas provincias.

Se tratan los siguientes temas:

- ley de colegiatura, experiencias de actualización en la región NOA, específicamente en la Rioja, con la reciente implementación de la nueva ley teniendo en cuenta el contacto en la cámara de diputados, no tener lenguaje sexista, tener en cuenta los alcances de la IA.
- Presentación de instrumentos de investigación, la implementación de la notificación obligatoria de intento de suicidio la importancia de este registró para la protección de la práctica laboral. La importancia de tener las historias clínicas completas de los pacientes. La importancia que los colegios estén en contacto con esta información para organización de formaciones y capacitaciones.

- Próximo encuentro de la regional NOA en la provincia de Salta, en el mes de febrero del 2026.
- Presentación de nota a los representantes del Fepra para que los colegios del NOA participen en la modificación del código de ética de Fepra
- Finaliza reunión de Consejos Directivos
- Plenario donde se socializa lo trabajado en la reunión de Consejos y de Tribunales Ética. Las notificaciones obligatorias, tener en cuenta el resguardo profesional cumplir con todas las normativas vigentes para tener respaldo de nuestras prácticas. Promulgación de las nuevas leyes de Colegiatura de Salta y la Rioja y las experiencias en el camino, experiencias, proceso. Continuar trabajando en estas temáticas para la próxima reunión en Salta. Tribunales de ética, riesgo que implican las prácticas no psicológicas. Mantener comunicación continua entre las provincias que van avanzando en las modificaciones del código de Ética. Ante la nota presentada a Fepra plantean la falta de necesidad ya que en la próxima asamblea se acuerda la modalidad de participación de las provincias. Atender a los borradores que van publicando de manera oficial a cerca de la reforma de la ley de trabajo y las posibles implicancias a los colegios profesionales. Finaliza la reunión a las 14:30HS.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccheri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida. Catamarca. Lic. Janin Salta, Lic. Dalmazo La Rioja, Lic. Villalba Santiago del Estero.

14/11/2026 REUNION CD:

- Continúan las dificultades en el nuevo sistema se dialoga con el encargado y se recuerda modificaciones ya previstas con anterioridad.
- Compra de pantalla para el proyector, a través de Lic. Bruccheri luego se le realizara reintegro de dicha compra. De la misma forma de compren los pasajes de avión para la reunión de Fepra en el mes diciembre en Buenos Aires para Lic. Godoy.
- Recordar nuevamente la importancia de la presentación de facturación en tiempo y forma y las dificultades que esta conducta conlleva para para el eficiente proceso administrativo.
- Solicitud de aumento de asesores contables correlativo a los aumentos de la OSEP
- Por situación de salud compleja de colega se acuerda condonar su deuda de mantenimiento de matrícula y dar de baja provisoriamente la matricula hasta que se encuentre en condiciones de trabajar. Se realizaran publicaciones desde el colegio para sumar donaciones.
- Temas para Asamblea Extraordinaria fecha 16/12
- Establecer requisitos necesarios para atención virtual.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccheri, Lic. Silva, Lic. Gutierrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

19/11/2025 REUNION CD:

- Reunión con asesor de sistema, acerca del mantenimiento del mismo y asesoramiento externo por el costo de doscientos mil pesos, se aprueba.
- Solicitar el ingresa el libro banco al sistema.
- Se aprueba la propuesta de taller “metas del 2025 al 2026” del Lic Villegas.

FIRMANTES: Lic. Bruccieri, Lic. Gutiérrez, Lic. Dalmaida.

28/11/2025 **REUNION CD:**

- Presupuesto para el ingreso del libro banco al sistema de un millón doscientos mil pesos, se decide reveerlo para más adelante.
- Realizar el traspaso de los datos de deudores de cuota de mantenimiento de matrícula de forma manual al nuevo sistema a cargo de Fernanda Molina.
- Se continúa gestionando acciones que permitan recaudar fondos para la colega con dificultades graves de salud, se consigue que Fepra reconozca su afiliación y realice un aporte por 3 meses.
- Se reveen puntos que tiene que ver con mejorar y optimizar el sistema de seguridad de la página del colegio.
- Por la dificultad de llegar al número de inscriptos necesarios para el inicio de la diplomatura de Psicodiagnóstico se decide continuar con la divulgación con la posibilidad de iniciar en marzo del 2026.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

DICIEMBRE 2025

03/12/2025 **MATRICULACION:** Díaz Deusa Paula Celeste M.P. 554

5/12/2025 **REUNION CD**

- Compra de netbook DELL a través de mercado libre. Monto setecientos veintinueve mil quinientos noventa y nueve pesos.
- Se dialoga con Auditoria Interna y Lic. Tula Presidenta del Tribunal de Ética, re afirmar las buenas practicas a los colegas en relaciona los servicios que cobran a los pacientes informes, HC, licencias, imagen en las redes, espacios públicos, modalidades de intervención, espacios de trabajo, habilitación de consultorios. Para esto se realizaran diferentes acciones para difundir las buenas prácticas, talleres para el próximo año a cargo del Tribunal de Ética, habilitación de consultorio a los 30 días posteriores de matriculación. Difundir en diferentes espacios de comunicación para informar a la población en general.
- Se reclama al encargado de redes la falta en el cumplimiento de publicaciones específicamente de la Comisión de abordaje a las violencias.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

12/12/2025 **REUNION CD:**

- Se acuerda dar el poder a la Dra. Rosales para realizar diferentes acciones legales, específicamente la presentación del recurso de amparo para el resguardo de los colegios provinciales.

- Invitación al encuentro sobre masculinidades de la Dirección de Mujer, Género y diversidad.
- Se realiza el pedido a los contadores para la realización del balance 2025.

19/12/2025 REUNION CD:

- Reunión con colegas del Hospital de Niños quienes plantean una situación institucional por la cual están atravesando, con dificultades para ejercer libremente la profesión. Solicitan que pueda visibilizarse el rol del psicólogo en las instituciones públicas a través de los medios de comunicación, procesos de internación, características. Visibilizar el espacio y el respeto por el criterio profesional del psicólogo/a dentro de las instituciones públicas.
- Continúa el Consejo en reunión planteando propuestas para abordar lo expresado por las colegas del Hospital de Niños y visibilizar el trabajo mancomunado dentro de las instituciones públicas.
- Resolución de los resuelto en Asamblea Extraordinaria del 16 de diciembre .
- Se acuerda entregar cajas navideñas a los empleados de la institución.
- Se averigua sobre el servidor de Google.
- Propuestas para formaciones para el próximo año. Presupuesto a reweer.

FIRMANTES: Lic. Godoy, Lic. Bruccieri, Lic. Silva, Lic. Gutiérrez, Lic. Villagra, Lic. Dalmaida.

26/12/2025 MATRICULACION: Miranda José Miguel M.P. 55